

Curriculum di Giuditta Silvia Liantonio

Dati anagrafici e formazione

- nata il 18/07/69 a Bari,
- Maturità linguistica conseguita nel 1987;
- Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Bari, conseguita il 25/06/93 con votazione 110/110 e Lode, discutendo una tesi in Scienza delle finanze dal titolo: "*Il principio di competenza del reddito di impresa*", relatore il Chiar.mo prof. Nicola d'Amati;
- Corso di specializzazione per curatore fallimentare presso il Tribunale di Bari;
- Abilitazione alla professione di Avvocato conseguita presso la Corte di Appello di Bari in data 03.10.2000;
- Diploma di specializzazione post-laurea biennale in "Relazioni industriali e del lavoro" conseguito presso la Facoltà di Scienze politiche dell'Università di Bologna nel 2001;
- Superamento del corso di formazione per Segretari comunali "N.I.A.- Nuovi iscritti all'Albo", con votazione 29/30 nel 2001;
- **Nel 2004 conseguimento dell'idoneità a Segretario generale, fascia professionale B, a seguito del superamento del corso – concorso di cui al D.P.R. 465/97;**
- Frequenza del corso organizzato dalla SSPAL – Puglia denominato: "Enti locali: Struttura, Progettazione Organizzativa e Fondi Strutturali";
- Frequenza del corso organizzato dalla SSPAL – Lazio sul nuovo codice dei contratti pubblici, periodo gennaio – marzo 2007;

- E' stata varie volte Presidente e membro di Commissione di concorsi pubblici e selezioni per progressioni verticali di personale degli enti locali nei Comuni di Taceno (LC), Casalvecchio di Puglia (FG), Carapelle (FG), Capranica Prenestina, Guarcino, nonché dell'Unione dei Comuni di Castel San Pietro – Rocca di Cave e Capranica Prenestina (Rm) e, da ultimo, in particolare, è stata Presidente della Commissione esaminatrice per l'assunzione di n°1 operatore di polizia locale per il Comune di Guarcino;
- Ha ricoperto altresì il ruolo di responsabile aree economico – finanziaria e area amministrativa e del personale presso i comuni di Casalnuovo Monterotaro, Jenne e Casape;
- è stata Presidente del Nucleo di valutazione del comune di Rocca Priora, nonché ha ricoperto il medesimo incarico nei comuni di Casape, San Gregorio da Sassola, Guarcino e Jenne;
- è stata responsabile del settore personale e contenzioso nei comuni di Casape, San Gregorio da Sassola, Guarcino, Jenne;
- **attualmente è dirigente dell'Area Vasta amministrativa – economica – finanziaria del comune di Sabaudia, nonché, all'interno della medesima area, responsabile del settore I – Segreteria generale, organi istituzionali, risorse umane;**
- Ha fatto più volte parte di commissioni di gara per l'affidamento di opere e servizi pubblici, tra le quali si annoverano:
 - 1) Marzo 2008: commissario nella gara d'appalto per la gestione del servizio di assistenza domiciliare agli anziani e ai diversamente abili comunale e distrettuale, assistenza scolastica comunale, centro diurno, emergenza caldo e anziani fragili presso il Comune di Tivoli, capofila del Piano di zona importo a base di gara pari a oltre cinque milioni di euro;
 - 2) Componente di commissione nella selezione interna per la copertura di un posto di categoria D1, profilo professionale Istruttore direttivo

9) Febbraio 2017: Componente di commissione per l'individuazione del Responsabile amministrativo e economico – finanziario del GAL, castelli romani e prenestini;

10) Settembre 2018: Presidente di commissione nella selezione interna per la copertura di un posto di categoria D1 e profilo professionale Istruttore direttivo amministrativo-contabile, da assegnare presso l'Area Vasta Amministrativa economico - finanziaria.

Pubblicazioni e menzioni su riviste scientifiche:

- nel 1993 la tesi di laurea ottiene una menzione nella rubrica "Dissertazioni di laurea in Diritto tributario" sulla rivista "Diritto e pratica tributaria" – vol. LXIV/93, diretta da Victor Uckmar;