

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DELLA XI[^] COMUNITA' MONTANA CASTELLI ROMANI E PRENESTINI.

Via della Pineta 117 - 00040 Rocca Priora - Roma - Tel. 06 9470944 Fax 06 9470739 -

sito web: www.cmcastelli.it - PEC: protocollo@cert.cmcastelli.it

COMUNE DI PALESTRINA

Via del Tempio, 1 - 00036 - Palestrina (RM) - Tel. +39 06953021 Fax: +39 0695302241

www.comune.palestrina.rm.it - Email: protocollo@comune.palestrina.legalmail.it

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA AI PORTATORI DI HANDICAP PRESSO LE SCUOLE DELL'OBBLIGO, ASSISTENZA DOMICILIARE HANDICAPPATI E ANZIANI, PRE-SCUOLA, E TRASPORTO PASTI A DOMICILIO, PER IL PERIODO 01.09.2017 - 31.08.2019.

C.I.G.: 7176495704

CPV 85311000-2

In esecuzione della determinazione a contrarre Registro Generale n. 747 adottata in data 8 agosto 2017 dal Dirigente del Dipartimento Amministrativo del Comune di Palestrina (RM), e della determina del Rup della Cuc n., LA CENTRALE UNICA di COMMITTENZA DELLA XI COMUNITA' MONTANA DEL LAZIO CASTELLI ROMANI E PRENESTINI Via della Pineta n. 117 - 00079 Rocca Priora (RM). Tel 069470820 Fax 069470739 - mail: cuc@cmcastelli.it; sito internet www.cmcastelli.it PER CONTO DEL COMUNE DI PALESTRINA Via del Tempio, 1 - 00036 - Palestrina (RM) - Tel. +39 06953021 Fax: +39 0695302241 www.comune.palestrina.rm.it Email: protocollo@comune.palestrina.legalmail.it intende affidare, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., il SERVIZIO DI ASSISTENZA AI PORTATORI DI HANDICAP PRESSO LE SCUOLE DELL'OBBLIGO, ASSISTENZA DOMICILIARE HANDICAPPATI E ANZIANI, PRE- SCUOLA , E TRASPORTO PASTI A DOMICILIO, PER IL PERIODO 01.09.2017 - 31.08.2019.

Si rendono note di seguito le modalità di partecipazione e di affidamento dell' appalto.

- 1. DENOMINAZIONE STAZIONE APPALTANTE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELLA XI^ COMUNITA' MONTANA CASTELLI ROMANI E PRENESTINI.** Via della Pineta 117 - 00040 Rocca Priora - Roma - Tel. 06 9470944 Fax 06 9470739 - sito web: www.cmcastelli.it - PEC: protocollo@cert.cmcastelli.it per conto **del Comune di Palestrina** Via del Tempio, 1 - 00036 - Palestrina (RM) - Tel. +39 06953021 Fax: +39 0695302241 www.comune.palestrina.rm.it - Email: protocollo@comune.palestrina.legalmail.it
- 2. PROCEDURA DI GARA**
Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii .
- 3. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, LUOGO DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA**
L'appalto si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate:
Descrizione attività : servizio di assistenza ai portatori di handicap presso le scuole dell'obbligo, assistenza domiciliare handicappati e anziani, pre- scuola, e trasporto pasti a domicilio
CPV: 85311000-2;
Luogo di esecuzione (codice NUTS: IT E43)
Palestrina - territorio comunale
Importo a base di gara
Prezzo a base d'asta euro 422.920,00 di cui € 403.120,36 stimati per il costo della manodopera, oltre I.V.A.

L'importo a base di gara è rapportato ad un monte ore complessivo pari ad almeno n. 21.800 per l'intera durata dell'appalto in ragione del costo orario convenzionale, determinato in € 19,40 oltre l'IVA al 5%. Il predetto costo orario è stato elaborato esclusivamente ai fini della determinazione del valore stimato dell'appalto, in funzione del profilo professionale previsto ed è composto dal costo medio delle figure professionali richieste sulla base del CCNL delle cooperative sociali, incrementato di una percentuale per spese generali e di gestione per oneri di sicurezza aziendali e utile d'impresa.

Relativamente alle attività oggetto dell'appalto l'Amministrazione comunale, secondo quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs 81/08 e s.m.i., ha provveduto a valutare i rischi dati dalle attività interferenti, che non prevedono oneri.

TITOLO I - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed in particolare:

- a) gli imprenditori individuali e le società anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'[articolo 2615-ter del codice civile](#), tra imprenditori individuali, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'[articolo 2602 del codice civile](#), costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'[articolo 2615-ter del codice civile](#);
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'[articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33](#);
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240; Non sono ammessi gli

operatori economici che si trovano nelle situazioni di esclusione indicate nell'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016.

Oltre ai requisiti di ordine generale, per essere ammessi a partecipare alla gara, bisogna essere in possesso dei seguenti requisiti da dichiararsi:

Requisiti di idoneità professionale:

- l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività inerenti a quelle oggetto dell'appalto;
- attestazione di idoneità professionale di cui all'art.7 del D.lgs n.395/2000 e D.M. n.161 del 28/4/2005 (già D.M. 20/12/1991 n.448) e successive modificazioni ed integrazioni.
- l'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative. Nell'ipotesi in cui concorrano alla presente gara società cooperative, consorzi di cooperative costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947 n. 1577, e successive modificazioni, consorzi costituiti come società cooperative ex articolo 8 della legge n. 381/1991 l'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative;
- Iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali. Nell'ipotesi in cui concorrano alla presente gara cooperative sociali di cui all'art. 5, lettera b), della legge n. 381/1991, l'iscrizione all'Albo regionali delle cooperative sociali;
- Essere in regola con la normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché di possedere i requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'articolo 26, comma 1, lettera a), numero 2), del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Capacità economica e finanziaria:

- idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del Dlgs n.385/1993 e con sede nell'Unione Europea, rilasciate in data non anteriore a trenta giorni dalla presentazione dell'offerta, dalle quali risulti che la Ditta ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio di cui alla presente gara.
- avere realizzato, nell'ultimo triennio, un fatturato globale di impresa da cui risulti un giro d'affari che dovrà essere almeno pari al valore complessivo dell'appalto, IVA esclusa;
- avere realizzato, nell'ultimo triennio, un fatturato che complessivamente dovrà essere almeno pari ai tre quinti del valore del presente appalto, IVA esclusa riferito a servizi identici a quello oggetto della gara;

Capacità tecniche e professionali:

- elenco attestante i principali servizi nel settore delle attività oggetto di gara effettuati negli ultimi tre anni;
- descrizione dettagliata del parco mezzi destinato, o che intenda destinare, al servizio dal concorrente, rispondenti alle norme del D.M. 31/01/1997, in grado di garantire il servizio come da capitolato speciale d'appalto;
- utilizzo nello svolgimento del servizio di personale qualificato e descritto all'art.8 del Capitolato Speciale d'Appalto. Per lo svolgimento delle attività riportate all'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto, l'appaltatore si impegna ad utilizzare solo il personale proposto in sede di offerta (indicato nell'ambito dell'offerta tecnica).

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti obbligatoriamente dalla mandataria e dalle mandanti;

I requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale dovranno essere posseduti nella misura non inferiore al 60% per la capogruppo; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, a ciascuna delle quali è richiesto almeno il 10% dell'importo totale. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Saranno ammessi raggruppamenti tra soggetti che presentino i requisiti necessari per eseguire i servizi di trasporto e soggetti che presentino i requisiti per i servizi di assistenza.

TITOLO II - DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà una durata di due anni.

Il Comune di Palestrina, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., si riserva la facoltà, con preavviso non inferiore a 30 (trenta) giorni antecedenti alla scadenza, di richiedere alla Ditta appaltatrice una proroga temporanea del contratto della durata massima di 6 (sei) mesi, finalizzata all'espletamento o al completamento delle procedure di affidamento della nuova procedura di gara. La proroga dovrà avvenire alle stesse condizioni contrattuali e agli stessi prezzi previsti in sede di gara, salvo l'adeguamento prezzi previsto dall'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto. La Ditta aggiudicataria è obbligata ad accettare la proroga.

TITOLO III - IMPORTO DEL SERVIZIO

Prezzo a base d'asta euro 422.920,00 di cui € 403.120,36 per costi della manodopera, finanziato con mezzi propri.

Relativamente alle attività oggetto dell'appalto l'Amministrazione comunale, secondo quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs 81/08 e s.m.i., ha provveduto a valutare i rischi dati dalle attività interferenti, che non prevedono oneri.

TITOLO IV - CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a norma dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. a partire da un importo a base di gara pari a € 422.920,00 di cui € 403.120,36 per costi della manodopera, oltre IVA al 5%.

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, al concorrente che riporterà il punteggio complessivamente più alto desunto dalla somma dei punti conseguiti dall'offerta presentata per l'elemento prezzo e per l'elemento tecnico qualitativo.

I punteggi saranno attribuiti da una apposita commissione, nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Il punteggio massimo attribuibile di punti 100, sarà attribuito in base ai seguenti elementi di valutazione.

Elemento Prezzo

Punteggio massimo attribuibile PUNTI 20

L'offerta economica dovrà essere presentata solo ed esclusivamente compilando il modello allegato al presente Disciplinare denominato "Allegato 1 Offerta Economica" L'offerta dovrà essere formulata al ribasso sull'importo complessivo presunto dell'appalto che è di € 422.920,00 di cui € 403.120,36 per costi della manodopera, IVA esclusa.

L'offerta dovrà essere formulata presentando un ribasso percentuale.

Non potranno essere presentate offerte, pena l'esclusione, pari o superiori all'importo complessivo presunto dell'appalto.

Al prezzo complessivo offerto più basso saranno assegnati punti 20 e alle rimanenti offerte economiche verrà attribuito un punteggio secondo i coefficienti calcolati attraverso la seguente formula:

$Y = \text{prezzo più basso presentato in sede di gara} \times 20 / \text{Prezzo dell'offerta del concorrente in esame}$

Dove Y è il punteggio da attribuire all'offerta del concorrente in esame.

Saranno presi in considerazione i valori con tre decimali, con arrotondamento per eccesso o per difetto al terzo decimale.

Elemento Tecnico Qualitativo;

Punteggio massimo attribuibile PUNTI 80

Per l'attribuzione dei punteggi si prenderanno in considerazione i parametri sotto riportati:

CRITERI QUALITATIVI	PUNTEGGI PARZIALI	PUNTEGGI MASSIMI
1) STRUTTURA DEL PROGETTO Il progetto di gestione del servizio dovrà rispettare i contenuti del capitolato speciale d'appalto, con particolare riguardo alla metodologia proposta, ai programmi, alla struttura organizzativa, all'organizzazione degli operatori impiegati per il servizio offerto.		Max 45
1.1) Relazione tecnico-organizzativa Sarà presa in esame la relazione tecnico-organizzativa predisposta con riferimento all'ambito di attività del servizio in oggetto, contenente almeno i seguenti elementi essenziali: a) schema organizzativo complessivo che il concorrente intende	Max 15	

<p>adottare in relazione a compiti, funzioni e obiettivi del servizio;</p> <p>b) descrizione dei compiti e delle azioni del Coordinatore del progetto e degli operatori coinvolti;</p> <p>c) organizzazione e gestione del personale con particolare riferimento alla modalità di sostituzione in caso di assenza temporanea dell'operatore e alle modalità di prevenzione e contenimento del turn over;</p> <p>d) strumenti e modalità di comunicazione;</p> <p>e) valutazione del personale eventualmente offerto al di fuori degli operatori attualmente impiegati dall'appaltatore uscente nell'erogazione del servizio oggetto di gara, con presentazione dei curricula vitae in formato europass aggiornati e firmati in originale, corredati da autocertificazione dei titoli posseduti.</p>		
<p>1.2) Azioni in relazione ad interventi specifici</p> <p>Sarà oggetto di valutazione l'articolazione e la completezza delle azioni in relazione alle diverse tipologie di disabilità:</p> <p>a) Disturbo Generalizzato dello Sviluppo/Spettro Autistico,</p> <p>b) Disturbo Oppositivo e Provocatorio,</p> <p>c) Insufficienza/Ritardo Mentale Psicomotorio e del Linguaggio,</p> <p>d) ADHD,</p> <p>e) Tetraplegia e Tetraparesi.</p> <p>Conoscenza delle problematiche specifiche dei portatori di handicap e della popolazione anziana.</p> <p>Progetto di intervento e delle azioni previste per le singole tipologie di disabilità presenti.</p>	Max 10	
<p>1.3) Assorbimento del personale</p> <p>Saranno attribuiti n. 8 punti al concorrente che si impegna, ai sensi dell'art.8 del C.S.A., ad assorbire il complesso di operatori attualmente impiegati dall'appaltatore uscente nell'erogazione del servizio oggetto di gara, tenuto conto dell'elenco allegato agli atti di gara che contiene il riferimento al numero di lavoratori impiegati e, con riferimento a ciascuno di essi, al contratto collettivo di lavoro applicato, all'inquadramento giuridico ed economico, all'orario settimanale ed alla retribuzione annua lorda.</p>	Max 8	

<p>1.4) Servizi migliorativi/aggiuntivi svolti dal personale</p> <p>Saranno prese in esame le offerte relative a servizi e/o risorse aggiuntive e complementari rispetto a quanto previsto dal Capitolato, che consentano al Comune di conseguire vantaggi tecnici e/o economici e che il concorrente si impegna ad attuare senza oneri ulteriori né per il Comune né per le famiglie degli Utenti.</p> <p>I servizi migliorativi/aggiuntivi proposti dovranno essere illustrati in modo chiaro e dettagliato con la precisazione degli obiettivi, modalità e destinatari, in modo che la Commissione possa accertarne la concretezza, l'utilità ed il grado di realizzabilità previo accordo con l'Amministrazione Comunale. In quest'ambito sarà valutata anche l'offerta di un numero maggiore (esplicitamente quantificato) di operatori da adibire al servizio, senza alcun onere per l'Amministrazione comunale. Il punteggio massimo verrà assegnato ai servizi aggiuntivi/migliorativi che meglio rispondono alle esigenze del servizio e della sua utenza.</p>	Max 7	
<p>1.5) Formazione e aggiornamento del personale utilizzato per il servizio in oggetto</p> <p>Sarà valutata la qualità del programma formativo offerto, diretto a garantire la formazione e l'aggiornamento del personale impiegato nel servizio. Verrà valutato il programma in relazione ai contenuti previsti ed alle competenze specifiche dei formatori.</p>	Max 5	
<p>2) QUALITA' DEL SERVIZIO</p>		Max 10
<p>Metodologia proposta</p> <p>Sistema interno di controllo e verifica del servizio: strumenti di monitoraggio (iniziali, intermedi, finali) per documentare e valutare l'attività realizzata, per verificarne la qualità e controllare il raggiungimento degli obiettivi, nonché sul grado di soddisfacimento percepito dall'utenza. Indicare, se presente, la certificazione di qualità e le relative procedure.</p>	Max 10	
<p>3) ESPERIENZA ORGANISMO E RISORSE UMANE</p>		Max 15
<p>3.1) Esperienza dell'organismo rapportata al numero degli alunni assistiti</p> <p>Numero complessivo degli alunni assistiti dall'Organismo proponente negli ultimi 5 anni scolastici (2012/2013 - 2013/2014 - 2014/2015 - 2015/2016 - 2016/2017).</p> <p>da 1 a 150 alunni: 1 punto</p> <p>da 151 a 300 alunni: 3 punti</p> <p>da 301 a 400 alunni: 5 punti</p> <p>oltre 400 alunni: 7 punti</p>	Max 7	

<p>3.2) Numero di operatori ed Esperienza del Personale</p> <p>Numero operatori in organico a qualsiasi titolo all'Organismo alla data di scadenza della gara, con esperienza almeno quinquennale nel servizio oggetto di affidamento:</p> <p>inferiore a 10: 0 punti</p> <p>da 11 a 20: 1 punti</p> <p>da 21 a 30: 3 punti</p> <p>da 31 a 40: 5 punti</p> <p>da 41 a 50: 7 punti</p> <p>oltre i 50: 8 punti</p>	Max 8	
<p>4) LAVORO DI RETE</p>		Max 10
<p>Modalità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali per gli interventi sull'utenza tali da garantire il raccordo e l'integrazione con le risorse e i servizi sul territorio tenendo conto delle risorse sociali della comunità locale. Il punteggio massimo sarà assegnato alle proposte progettuali che prevedano una forte componente di lavoro di rete, verranno quindi valutati gli impegni concreti e specifici offerti per l'esecuzione del servizio.</p>	Max 10	

La valutazione dell'offerta tecnica, per i criteri che prevedono una valutazione soggettiva e discrezionale da parte della Commissione, con conseguente attribuzione del punteggio, verrà condotta utilizzando la seguente formula:

$Pt(a) = \sum n (W_i * V(a)_i)$ dove:

$Pt(a)$ = punteggio finale attribuito all'offerta tecnica del concorrente (a)

W_i = peso attribuito all'elemento i

$V(a)_i$ = coefficiente definito calcolato dalla Commissione relativo alla prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i) variabile tra zero e uno;

n = numero totale degli elementi di valutazione;

\sum = sommatoria;

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati sulla base della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Nella definizione dei coefficienti si terrà conto di due cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

In dettaglio i coefficienti $V(a)_i$ sono determinati come di seguito indicato:

- Ciascun commissario attribuirà discrezionalmente ad ogni singola offerta e per ogni elemento di valutazione un coefficiente compreso tra 0 e 1;
- Successivamente sarà effettuata la media dei coefficienti per ogni elemento di valutazione relativamente a ciascuna offerta;
- Si procederà poi a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1(uno) la media

- più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate determinando i singoli coefficienti V_i ;
- Infine i coefficienti come sopra calcolati verranno moltiplicati per i punteggi previsti e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato ai vari elementi di valutazione dell'offerta tecnica.
 - La sommatoria per ciascun parametro dei coefficienti $V(a)$ e per i relativi punteggi, sommato ai punteggi attribuiti ai criteri oggettivi, determinerà il punteggio complessivamente conseguito da ciascun concorrente in relazione all'offerta tecnica.

Saranno ammesse alla valutazione finale per l'aggiudicazione solo quelle ditte che avranno riportato il punteggio minimo di 40 punti tra indicatori di esperienza e di affidabilità e indicatori di elementi tecnici organizzativi (art. 95 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. "soglia di sbarramento").

Ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

I partecipanti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., qualora nel corso di esecuzione del contratto occorresse un aumento o una diminuzione dell'entità del servizio, l'impresa sarà obbligata ad eseguire il servizio alle condizioni previste nel contratto fino a variazioni che rientrino nel 20% dell'importo dell'appalto (cosiddetto "quinto d'obbligo"). Oltre questo limite l'impresa avrà diritto alla risoluzione del contratto senza titolo a risarcimento danni.

Il Comune di Palestrina (RM) si avvarrà della facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente a suo insindacabile giudizio.

Nel caso in cui due o più concorrenti raggiungano lo stesso punteggio si procederà all'aggiudicazione a favore di chi ha proposto il maggiore ribasso economico.

Nel caso di mutate esigenze di servizio, l'Amministrazione comunale si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

L'Amministrazione comunale si riserva altresì la facoltà di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione comunale si riserva infine il diritto di re-indire, sospendere o annullare la gara, nonché di prolungarne i termini di scadenza.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non stipulare il contratto qualora siano disponibili nuove Convenzioni Consip che prevedono condizioni economiche più vantaggiose e non vi sia adeguamento del prezzo da parte dell'aggiudicatario.

In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

TITOLO V - ACQUISIZIONE E INFORMAZIONI SUI DOCUMENTI DI GARA

La documentazione ovvero e il Capitolato Speciale d'Appalto e la relativa modulistica, sono allegati alla presente.

Ogni richiesta di informazioni e/o chiarimenti inerenti la presente lettera d'invito potrà essere inoltrata per iscritto via mail a protocollo@comune.palestrina.legalmail.it non oltre le ore 12,00 del giorno 2017 .

Il rappresentante dell'impresa (amministratore, dipendente tecnico appositamente delegato, tecnico abilitato ovvero persona idonea munito di adatta documentazione che ne attesti la carica) dovrà recarsi presso gli uffici del Comune di Palestrina per prendere visione dei luoghi di svolgimento del servizio. Il sopralluogo potrà essere effettuato dal _____ al _____ 2017 nei giorni di lunedì e giovedì, previo appuntamento da concordare con l'Ufficio tel. 0695302271.

TITOLO VI - SCADENZA, MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DOCUMENTI RICHIESTI A PENA D'ESCLUSIONE
--

SCADENZA E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno, a pena di esclusione, far pervenire, esclusivamente presso la sede della Centrale Unica di Committenza XI Comunità Montana del Lazio "Castelli Romani e Prenestini" sita in Via della Pineta 117 00040 Rocca Priora (RM), a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12,00 del 2017** il PLICO - contenente tutta la documentazione di gara composta dalla Busta A, Busta B e Busta C.

Il plico suddetto dovrà essere opportunamente sigillato e controfirmato o timbrato sui lembi di chiusura e dovrà riportare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione dell'operatore economico concorrente completo di indirizzo, P.I. e C.F. (nel caso di R.T.I. Indicazione di tutte le ditte in raggruppamento con la specificazione della capogruppo, nel caso di AVVALIMENTO indicazione della ditta ausiliaria e della ditta avvalente);
- numero telefonico e numero di fax e indirizzo email, indirizzo di posta elettronica certificata e al quale far pervenire le eventuali comunicazioni;
- oggetto della gara: "SERVIZIO DI ASSISTENZA AI PORTATORI DI HANDICAP PRESSO LE SCUOLE DELL'OBBLIGO, ASSISTENZA DOMICILIARE HANDICAPPATI E ANZIANI, PRE-SCUOLA , E TRASPORTO PASTI A DOMICILIO, PER IL PERIODO 01.09.2017 - 31.08.2019." - **CIG 7176495704** (Comune di Palestrina)
- indirizzo CUC in Via della Pineta 117 00040 - Rocca Priora (RM)

Il plico potrà essere consegnato anche brevi mano alla CUC in Via della Pineta 117 00040 - Rocca Priora (RM) (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,30 e Martedì e Giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,30). Eventuali modifiche ai predetti orari sono pubblicate all'indirizzo internet www.cmcastelli.it. Si precisa che fa fede la data e l'ora di presentazione apposte sul plico a cura dell'addetto alla ricezione.

Il tempestivo recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano fatto pervenire alla stazione appaltante il plico entro il termine fissato e non si darà corso all'apertura delle buste sulle quali non sia stata apposta l'indicazione del mittente e la scritta relativa al contenuto. E' altresì motivo di esclusione dell'offerta la non integrità del plico ed altre irregolarità nella sua chiusura, salvo che non sia comunque garantita la segretezza dell'offerta.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata una volta scaduto il termine ultimo fissato nel disciplinare per la sua presentazione e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta. La Stazione appaltante non procederà in nessun caso alla restituzione della documentazione presentata dalle ditte in sede di gara.

Il plico chiuso che perverrà da parte delle ditte interessate a partecipare alla procedura aperta dovrà contenere a pena di esclusione quanto riportato di seguito:

BUSTA A "DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"

1. DGUE
2. Istanza di partecipazione come da modello allegato
3. ricevuta di versamento del contributo all'ANAC
4. garanzia provvisoria
5. codice PASSOE
6. dichiarazioni bancarie
7. eventuale procura
8. eventuale atto costitutivo nel caso di Consorzio (art. 45 co. 2 lett. b) e c)) del D.Lgs. n. 50/2016
9. eventuale documentazione prevista dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 (avvalimento)
10. nel caso di R.T.I o consorzio ordinario, non costituiti, dichiarazione di impegno per conferimento mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero, se costituiti, atto di mandato collettivo o dichiarazione sostitutiva

BUSTA B "OFFERTA TECNICA"

1. Il capitolato d'appalto (scaricabile dal sito internet della CUC all'indirizzo www.cmcastelli.it a base di gara sottoscritto in ogni pagina;
2. Un elaborato/relazione tecnica che a pena di esclusione dovrà essere composto da un massimo di n. 25 fogli (escluso copertine ed indice) , formato A4 , carattere ARIAL , dimensione 11, interlinea singola; margini superiore/inferiore destro/sinistro 2 cm. .le pagine in eccedenza oltre i limiti sopra fissati non verranno prese in considerazione dalla Commissione.

A corredo dell'offerta tecnica, ai sensi dell'art. 83, comma 6, del D.lgs n. 50/2016, il concorrente potrà segnalare con motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali.

Gli elaborati e la documentazione contenuti nella busta " B-Offerta tecnica" devono essere sottoscritti:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;

- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il GEIE, nel caso di ATI, Consorzio o GEIE non ancora costituito;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o GEIE già costituiti.

Nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

BUSTA C "OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta " C- Offerta economica " deve essere contenuta, a pena di esclusione:

- Dichiarazione redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre ed in lettere) sull'importo a base di gara e del prezzo ribassato (in cifre ed in lettere). In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà, quella in lettere.
- L'operatore economico dovrà indicare ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D. lgs n. 50/2016 i costi per la sicurezza strettamente connessi all'attività di impresa e quindi a carico dello stesso.
- Gli importi, anche se dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.
- La predetta dichiarazione deve essere sottoscritta:
 - dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
 - da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il GEIE, nel caso di ATI, Consorzio o GEIE non ancora costituito;
 - dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o GEIE già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

L'offerta verrà valutata nei modi previsti dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

DOCUMENTI RICHIESTI A PENA D'ESCLUSIONE

1. DGUE Documento di Gara Unico Europeo

La compilazione del DGUE contenuto nella documentazione di gara in formato elettronico può essere effettuata secondo la seguente procedura :

- a) Scaricare il file in formato .XML denominato DGUE - elettronico allegato alla documentazione di gara;
- b) Aprire il link <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=it>, entrare come operatore economico, selezionare "importa un DGUE" e caricare il file scaricato al punto 1;
- c) compilare dalla Parte II sino alla fine;
- d) al termine stampare l'intero documento compilato sottoscriverlo ed allegarlo in formato cartaceo alla documentazione amministrativa;

Per approfondimenti consultare le istruzioni allegate o il Regolamento Europeo al

link: <http://eurlex.europa.eu/legalcontent/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=IT>.

2. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

3. CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE "ANAC"

Il concorrente dovrà effettuare, a pena di esclusione, il versamento del contributo di € 35,00 a favore ANAC.

La causale di versamento deve indicare esclusivamente:

- codice fiscale del partecipante;
- il numero di codice CIG identificativo della gara.

Nel caso di RTI costituita e non ancora costituita e consorzi, il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo o dal consorzio.

4. GARANZIA PROVVISORIA:

I concorrenti dovranno produrre, a pena di esclusione, una "garanzia provvisoria" di € 8.458,40 pari al 2% del valore complessivo dell'appalto nei confronti del Comune di Palestrina, da presentare, ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. n. 50/2016, in uno dei seguenti modi:

- garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art.106 del Dlgs n.385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.lgs 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
- versamento presso il Tesoriere Comunale Banca Centro Lazio. Le concorrenti che effettueranno il versamento della cauzione tramite bonifico, dovranno allegare alla documentazione di gara copia, rilasciata dalla propria banca, dell'avvenuta esecuzione del bonifico sul conto succitato, fermo restando che l'effettivo introito da parte della Tesoreria Provinciale dovrà avvenire entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte, nonché indicare le proprie coordinate bancarie.
- titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di Tesoreria Provinciale a favore del Comune di Palestrina.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma del codice civile, nonché l'operatività medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese non ancora costituiti, la garanzia provvisoria, pena l'esclusione, deve essere unica e cointestata a tutte le imprese del Raggruppamento.

Le suddette garanzie potranno essere conformi allo schema tipo 1.1 previsto dal Decreto 12/03/2004 n. 123 del Ministero delle Attività Produttive.

L'importo della garanzia provvisoria può essere ridotto se l'operatore economico concorrente è in possesso di una o più delle certificazioni previste dall'art.93, comma 7 del Dlgs n.50/2016. Per fruire delle previste riduzioni l'operatore le segnala nel Mod. A e lo documenta, specificando la data di rilascio e la data di scadenza del certificato nonché l'ente certificatore.

Si precisa che, in caso di R.T.I., la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese costituenti sono in possesso della certificazione di cui sopra. Ai sensi dell'articolo 93, comma 9 del Dlgs n. 50/2016, ai non aggiudicatari la cauzione provvisoria non verrà restituita, ma sarà svincolata contestualmente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva da parte dell'Amministrazione comunale e, comunque, entro un termine non superiore a trenta giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dell'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Dlgs n.50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

5. PASSOE

La verifica del possesso dei requisiti degli operatori economici, ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, comma 2 e 216, comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dell'articolo 6-bis del D.Lgs. 163/2006 e della deliberazione attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (oggi "ANAC") n. 111 del 20 dicembre 2012, sarà effettuata attraverso il sistema AVCPASS OE (Operatore Economico), divenuto obbligatorio e reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo 6-bis.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Il sistema produrrà il codice PASSOE che l'operatore dovrà inserire nella documentazione amministrativa. Rimane in facoltà della Stazione appaltante integrare tali verifiche con richiesta agli enti competenti, ove il sistema AVCPASS presenti interruzioni o malfunzionamenti.

6. DICHIARAZIONI BANCARIE

L'operatore economico deve allegare idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993 e con sede nell'Unione Europea, rilasciate in data non anteriore a trenta giorni dalla presentazione dell'offerta, dalle quali risulti che la Ditta ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio di cui alla presente gara.

7. PROCURA (eventuale)

Qualora le dichiarazioni e le offerte siano sottoscritte da un Istitore o da un Procuratore, il concorrente deve allegare fotocopia della relativa procura, corredata della dichiarazione di autenticità ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000.

8. ATTO COSTITUTIVO DEL CONSORZIO DI CUI ALL'ARTICOLO 45, COMMA 2 LETT. b) e c) del D.LGS. N. 50/2016 (eventuale)

Tali consorzi devono dichiarare in sede di offerta, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, per quali consorziate concorrono. Devono, altresì, indicare se intendono eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrono ad uno o più operatori consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il Consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. Gli stessi dovranno, inoltre, presentare copia conforme ai sensi di legge, ovvero autocertificazione completa di tutti gli elementi dell'atto costitutivo, dal quale risultino tutti gli operatori economici facenti parte del consorzio.

Il consorziato o i consorziati indicato/i nel DGUE come esecutori devono possedere i requisiti di cui all'articolo 80 del codice e presentare, a pena di esclusione, le dichiarazioni previste ai punti 1, 2 e 3.

In materia di requisiti speciali per la partecipazione dei Consorzi alle gare, si richiama quanto stabilito agli articoli 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

9. AVVALIMENTO (eventuale)

Il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo di cui all'art.83, comma 1 lett. b) e c) del Dlgs n.50/2016, nonché i requisiti di qualificazione dell'art.84 del citato decreto, avvalendosi delle capacità di altri soggetti alle condizioni previste dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016. In tal caso la documentazione amministrativa dovrà comprendere, a pena di esclusione, anche le dichiarazioni ed il contratto di avvalimento ai sensi del citato articolo.

10. RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO D'IMPRESE O CONSORZI ORDINARI

In caso di RTI o consorzio, non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, a norma dell'art.48, comma 8 del D.lgs n. 50/2016.

In caso di RTI o consorzio, costituiti, dovrà essere allegata copia autentica del mandato collettivo speciale con indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, in alternativa potrà essere prodotta una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi ed il contenuto.

BUSTA B. " PROGETTO TECNICO"

Il capitolato d'appalto, allegato alla presente e scaricabile dal sito internet della CUC all'indirizzo www.cmcastelli.it a base di gara, sottoscritto in ogni pagina;

BUSTA C. "OFFERTA ECONOMICA"

La busta contenente l'offerta economica (debitamente sigillata e controfirmata o timbrata sui lembi di chiusura), oltre alle dicitura di cui al precedente Titolo VI, dovrà riportare anche la dicitura "OFFERTA ECONOMICA".

In tale busta dovrà essere inserita, a pena di esclusione, l'offerta economica, in competente bollo, redatta, in lingua italiana, secondo fac-simile (allegato n. 1 Offerta Economica).

L'offerta dovrà contenere:

L'indicazione del ribasso offerto sull'importo a base d'asta. Tale ribasso dovrà essere indicato in percentuale (in cifre ed in lettere).

In caso di contrasto tra le indicazioni (cifre e lettere o percentuale e numero) prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta ed alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento non autenticata. I soggetti non ancora costituiti devono presentare l'offerta sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, ed alla quale sarà allegata copia fotostatica di un documento di identità di tutti i sottoscrittori.

Non è ammessa la presentazione di offerte parziali, né condizionate, né espresse in modo indeterminato, né pari o al rialzo del prezzo a base d'asta.

TITOLO VII - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il giorno 2017 alle ore, in base all'art. 77, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, una commissione di gara, provvede, nella prima seduta pubblica, all'apertura dei plichi, all'esame ed alla valutazione della documentazione amministrativa ed alla verifica della presenza dell'offerta tecnica, ai fini dell'ammissione alla gara.

Terminate dette attività con la formulazione dell'elenco dei concorrenti ammessi alla fase successiva, la commissione di gara in una o più sedute riservate, procede alla valutazione tecnica, attribuendo i relativi punteggi sulla base dei criteri indicati negli atti di gara.

Conclusa la valutazione tecnica, la commissione di gara, in seduta pubblica, data lettura ai punteggi tecnici, apre e valuta le offerte economiche, formulando la graduatoria finale ed aggiudicando provvisoriamente l'appalto a favore del migliore offerente, salvo il caso in cui sia necessario, ricorrendo le condizioni di cui all'articolo 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, procedere alla verifica della congruità dell'offerta.

TITOLO VIII - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI (RTI)

È ammessa la partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) del D.Lgs. n. 50/2016, secondo quanto previsto dall'articolo 48 del medesimo decreto.

Le dichiarazioni previste ai punti 1, 2, e 3 "documenti amministrativi", richiesti a pena di esclusione, devono essere presentati sia per la capogruppo che per le mandanti.

È consentita la presentazione di offerta da parte di raggruppamenti temporanei di imprese, ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta, deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento e la documentazione amministrativa deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e indicata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

E' vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento temporaneo rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla gara medesima in raggruppamento.

TITOLO IX - CONTRATTO

Prima della stipula del contratto d'appalto, l'aggiudicatario deve prestare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016.

Il contratto sarà sottoscritto in forma pubblica amministrativa presso gli uffici dell'Amministrazione aggiudicatrice (Comune di Palestrina), nel rispetto del termine dilatorio di cui all'articolo 32 comma 9 e comunque entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva da parte

della stessa Amministrazione, salvo quanto previsto all'art. 32, commi 9, 10, 11 del D.Lgs. 50/2016.

La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata dall'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

TITOLO X - ESCLUSIONE DALLA GARA

Tutte le clausole della presente lettera d'invito sono da ritenersi inderogabili. Pertanto l'inosservanza sostanziale delle loro prescrizioni potrà dar luogo all'esclusione del concorrente dalla gara, salvo applicazione, qualora sussistano i presupposti, del soccorso istruttorio, di cui all'articolo 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016.

In tal caso la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, a pena di esclusione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la S.A. ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La Stazione Appaltante si riserva, altresì, di escludere dalla gara imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di cui all'articolo 2359 del codice civile e le imprese per le quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

TITOLO XI - ACCESSO AGLI ATTI

Le eventuali richieste di accesso agli atti di gara potranno essere accolte, secondo quanto disposto dall'articolo 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e dalla normativa vigente in materia.

TITOLO XII - AVVERTENZE GENERALI PER L'OPERATORE ECONOMICO AGGIUDICATARIO

La procedura di gara si conclude con l'aggiudicazione provvisoria dichiarata in sede di gara e diviene definitiva per l'Amministrazione aggiudicatrice all'avvenuta esecutività

della determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva mentre l'impresa è vincolata dal momento dell'inizio delle operazioni di gara.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il soggetto aggiudicatario dovrà inoltrare al Comune di Palestrina nel termine previsto, previa richiesta dell'ufficio, tutti i documenti necessari per il perfezionamento del contratto, ivi compresi quelli comprovanti i requisiti dichiarati in sede di gara.

L'Amministrazione comunale, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, eserciterà la facoltà di cui all'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016.

TITOLO XIII - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente appalto è sottoposto all'applicazione dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modificazioni sulla "Tracciabilità dei flussi finanziari".

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del relativo contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il dr. Maurizio Sabatini. Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara si rimanda al D.Lgs. n. 50/2016.

Il responsabile unico del procedimento per il Comune di Palestrina è il Dr. Maurizio Sabatini Tel.06/953021 - fax 06/95302241 - pec :

protocollo@comune.palestrina.legalmail.it m.sabatini@comune.palestrina.legalmail.it

Per la centrale unica di committenza è il dott. Rodolfo Salvatori Tel. 069470820 - fax 069470739 e-mail: cuc@cmcastelli.it direttoregenerale@cmcastelli.it.

Allegati al Bando e disciplinare di gara:

- modello "Istanza di partecipazione"
- ALLEGATO "1" - OFFERTA ECONOMICA
- ALLEGATO "2" - Dichiarazione Sopralluogo

Altri allegati:

- Capitolato Speciale d'Appalto
- File DGUE elettronico

Il RUP comunale
F.to Dr. Maurizio Sabatini

Il Resp. della CUC
F.to Dr. Rodolfo Salvatori